

POLITICA AMBIENTALE

La Politica Ambientale societaria è tesa oltre che al rispetto rigoroso delle norme comunitarie, nazionali e regionali in materia, ad operare per un continuo miglioramento degli effetti delle attività sull'ambiente circostante anche se poco significativi.

Il Piano di Miglioramento assegna le priorità agli impegni riportati nel seguente elenco che costituisce il quadro di riferimento per definire gli obiettivi, i traguardi ambientali e quindi le azioni per mettere in atto la politica.

Il Sistema di Gestione Ambientale deve sempre consentire di:

- analizzare il contesto in cui è inserita la nostra Azienda,
- valutare e monitorare tutti gli aspetti / impatti ambientali prodotti durante lo svolgimento dei nostri processi aziendali
- definire programmi di miglioramento finalizzati a ridurre gli aspetti / impatti significativi;
- formare, addestrare e sensibilizzare il personale, sia interno che esterno alla nostra Organizzazione, sulla gestione conforme degli aspetti ambientali e sul rispetto degli obblighi di conformità;
- far conoscere a tutte le parti interessate l'impegno della Nostra Organizzazione per la tutela e la salvaguardia dell'Ambiente

La Direzione si impegna dunque al:

1. Rispetto dell'ambiente come parte integrante della propria attività;
2. Miglioramento della gestione e riduzione dei rifiuti con l'impegno al Contenimento della generazione di essi. Si vuole quindi favorire una gestione dei rifiuti secondo una scala di priorità che privilegi, ove possibile, il riutilizzo, il riciclo e il recupero di materia prima in sostituzione della discarica.
3. Prevenzione delle incidentali contaminazioni del suolo;
4. Ottimizzazione dei processi interni in un'ottica di miglior utilizzo dei materiali di consumo;
5. Monitoraggio dei livelli di rumorosità prodotti durante lo svolgimento delle attività e limitazione al massimo dell'immissione di rumore nell'ambiente esterno;
6. Riduzione del consumo di energia e di risorse naturali;
7. Sviluppo in futuro, di procedure per la valutazione delle prestazioni ambientali con uso d'indicatori associati;
8. Valutazione dei fornitori che possono avere impatti ambientali;
9. Iniziative di coinvolgimento e informazione all'interno dell'azienda per promuovere ed accrescere la sensibilità del personale e dei clienti nei confronti dell'ambiente;
10. Comunicazione, perseguendo un dialogo aperto, al pubblico delle informazioni necessarie per comprendere gli effetti sull'ambiente delle attività dell'azienda;

La presente Politica viene distribuita a tutti i dipendenti e fornitori dell'azienda affinché ne venga diffuso e compreso il contenuto

FORMAZIONE CULTURA ED ATTEGGIAMENTO

In azienda, secondo le competenze, ognuno è impegnato a sviluppare la formazione, l'addestramento, la sensibilizzazione ed il coinvolgimento delle maestranze. Ogni persona è istruita e coinvolta, nel progetto ambiente, in maniera tale da avere le necessarie capacità e competenze per:

- o Essere cosciente della propria responsabilità nei confronti dell'ambiente
- o Impegnarsi costantemente per la sua protezione
- o Creare un rapporto di condivisione degli obiettivi ambientali tra i colleghi
- o Conoscere gli aspetti ambientali e gli impatti significativi associati con le proprie attività. L'inserimento di personale avviene in modo integrato, associando adeguato addestramento, in armonia con gli obiettivi del Sistema di Gestione Integrata.

Milani SpA

Via Martiri della Liberazione, 12 | 23875 OSNAGO (LC)
T 039 9280246 | F 039 9280248 | M info@milanigiovanni.it

Registro Imprese di Lecco P. IVA 01554780138 | REA LC-199642
Capitale sociale € 600.000,00 interamente versato
Codice univoco fatturazione elettronica 3ZJY534



COMUNICAZIONE

Ogni Responsabile deve ricercare forme chiare di comunicazione interna degli obiettivi aziendali in termini di qualità, sicurezza ed ambiente e definire canali di comunicazione che permettono di rendere disponibili al pubblico i risultati ottenuti.

Deve essere continuamente intensificato lo sforzo per condividere l'esperienza in materia ambientale, comunicare e coinvolgere tutte le parti interessate.

COLLABORAZIONE CON FORNITORI ED APPALTATORI

Occorre condividere i nostri traguardi di miglioramento con fornitori e contrattisti, concordare programmi di sviluppo in termini d'efficienza produttiva e di miglioramento e preferire i fornitori che dimostrano di condividere quest'impostazione. Sono, a tale scopo, predisposte misure per garantire che gli appaltatori che lavorano nelle aree aziendali per conto dell'azienda applicheranno norme ambientali equivalenti a quelle interne aziendali.


MIGLIORAMENTO CONTINUO

La Gestione Ambientale, nella sua accezione più ampia, conferisce un "valore aggiunto" nella prestazione aziendale e nel prodotto.

E' fondamentale l'ottenimento ed il mantenimento dei risultati attraverso costanti miglioramenti d'efficienza, basati sullo sviluppo sostenibile del prodotto dei processi e del sistema e sulla gestione organizzata di programmi d'azione.

Osnago, 16/12/2020

Milani S.p.A.


(il Presidente)

Milani SpA

Via Martiri della Liberazione, 12 | 23875 OSNAGO (LC)
T 039 9280246 | F 039 9280248 | [M info@milanigiovanni.it](mailto:info@milanigiovanni.it)

Registro Imprese di Lecco P. IVA 01554780138 | REA LC-199642
Capitale sociale € 600.000,00 interamente versato
Codice univoco fatturazione elettronica 3ZJY534

